

Муниципальное учреждение Управление образования Миллеровского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №17
(Наименование образовательной организации)

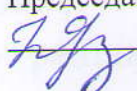
ПРИНЯТО

общим собранием трудового
коллектива

Протокол

от 12.10.2023 № 2

Председатель ПК

 Яценко Ю.В.

УТВЕРЖДЕНО

приказом

заведующего

МБДОУ д/с № 17

от 12.10.2023 № 126/1

Н.И. Ющенко



Положение

**о распределении надбавки за интенсивность
и высокие результаты работы педагогическим работникам
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 17**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении Рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 (далее — Учреждения), коллективным договором и иными локальными нормативными актами, регулирующими оплату труда работников.

1.2. Положение определяет порядок формирования, полномочия и организацию работы Комиссии по распределению надбавки за интенсивность и высокие результаты труда (далее – Комиссия) педагогическим работникам Учреждения (далее – надбавка).

1.3. Надбавка является стимулирующей выплатой, направленной на повышение мотивации педагогических работников к достижению высоких результатов труда, внедрению инноваций, повышению качества образовательного процесса и выполнению наиболее сложных и ответственных задач.

1.4. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для обеспечения объективного, прозрачного и справедливого распределения надбавки на основе оценки показателей эффективности деятельности педагогических работников.

1.5. Решения Комиссии носят рекомендательный характер для работодателя (заведующего ДООУ) при издании приказа об установлении надбавки.

1.6. Стимулирующие выплаты производятся при наличии средств в фонде оплаты труда, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметой) Учреждения на соответствующий период, и при выполнении Работником показателей эффективности, утверждённых в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- Оценка результатов профессиональной деятельности педагогических работников на основе утвержденных критериев и показателей.
- Определение размеров надбавки каждому педагогическому работнику, претендующему на ее получение.
- Обеспечение гласности и открытости процедуры распределения надбавок.

2.2. Комиссия в ходе своей работы:

- Рассматривает представления (оценочные листы, портфолио) педагогических работников, претендующих на надбавку.
- Проводит экспертизу представленных материалов на соответствие критериям оценки.
- При необходимости запрашивает у работников дополнительную информацию, подтверждающую достижения.
- Оценивает вклад каждого работника в достижение целей и задач Учреждения.
- Проводит открытое голосование по определению размера надбавки для каждого претендента.
- Оформляет протоколом свое решение с обоснованием рекомендованных размеров выплат.
- Представляет протокол с решениями заведующему ДОУ для издания приказа.

3. Состав Комиссии и порядок ее формирования

3.1. Комиссия формируется на 3 года. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ.

3.2. В состав Комиссии входят:

- Председатель Комиссии – старший воспитатель ДОУ.

- Члены Комиссии: представитель от Профсоюзного комитета ДОУ, а также 3 педагогических работника, избираемых на общем педагогическом совете открытым голосованием.

3.3. Общее количество членов Комиссии должно быть нечетным (рекомендуется 5 человек).

3.4. Член Комиссии не может участвовать в голосовании при рассмотрении вопроса о выплате надбавки себе самому.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Основанием для работы Комиссии является представление работодателя о наличии фонда для выплаты надбавки и представления от педагогических работников (оценочные листы, портфолио), заполненные в соответствии с утвержденными критериями.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

4.5. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии. Протокол хранится в учреждении в течение 3 лет.

5. Критерии и показатели для оценки интенсивности и высоких результатов труда

5.1. Распределение надбавки осуществляется на основе балльной системы, соответствующей Положению об оплате труда и Положению о распределении надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в МБДОУ д/с № 17. Каждому критерию присваивается определенный максимальный балл.

5.2. Основные критерии оценки:

- Инновационная деятельность и применение современных технологий: разработка и реализация проектов, использование ИКТ, новых методик.
- Высокие результаты в конкурсной и олимпиадной деятельности: достижения воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях под руководством педагога.
- Общественно-профессиональная активность: участие в педагогических советах, методических объединениях, конференциях, мастер-классах, публикации, наставничество.
- Интенсивность труда и выполнение дополнительных задач: участие в организации и проведении массовых мероприятий ДООУ, работа в творческих группах, выполнение срочных и ответственных поручений администрации, высокие показатели посещаемости группы.
- Работа с родителями (законными представителями): активное вовлечение родителей в образовательный процесс, отсутствие обоснованных жалоб.

5.3. Показатели эффективной деятельности педагогических работников МБДОУ.

№ п/п	Направления	Наименование показателя	Значение показателя	Число баллов
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	Подтверждающая документация, фотоотчеты о реализации дополнительных проектов (экскурсионных и экспедиционных программ, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	Имеется	1 балл
			Отсутствует	0 баллов
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Подтверждающая документация мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Наличие отсутствие	1 балл 0 баллов
3.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с	Подтверждающая документация, фотоотчет	Каждое мероприятие	1 балл

	родителями обучающихся			
4.	Участие в разработке и реализации основной образовательной программы	Соответствие содержания образовательной деятельности основной образовательной программе	Соответствие Не соответствие	1 балл 0 баллов
5.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с воспитанниками	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников (дошкольного возраста) по итогам месяца	Посещаемость от 90% до 100% (2 балла) Посещаемость от 80% до 89,9% (1 балл) Посещаемость менее 50% (-1 балл)	2 балла 1 балл -1 балл
		Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	Отсутствие Наличие	0 баллов -1 балл
		Динамика охвата воспитанников группы физкультурно-оздоровительной деятельностью	Положительная отрицательная	1 балл 0 баллов
6.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей, детьми с особыми образовательными потребностями	Системность организации работы с детьми из социально неблагополучных семей, детьми с особыми образовательными потребностями	Наличие и реализация плана работы с детьми и семьями Отсутствие данной работы	1 балл 0 баллов
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, музея и пр.)	Деятельность педагога по изменению среды развития ребёнка в соответствии реализуемой программой	Предметно-развивающая среда соответствует задачам программ, использующих в работе с воспитанниками Не соответствует	1 балл 0 баллов
		Разработка и изготовление дидактических игр, пособий в соответствии с современными требованиями	Наличие в группе новых изготовленных пособий Отсутствие	1 балл 0 баллов
8.	Участие в экспериментальной, инновационной деятельности	Ведение экспериментальной, инновационной работы	На уровне ДОУ На муниципальном уровне На региональном/федеральном уровне	1 балл 2 балла 3 балла
		Разработка и внедрение авторских программ	Имеют экспертное заключение Не имеют экспертное заключение	2 балла 1 балл

		Использование новых форм проведения мероприятий, использование ИКТ	Наличие методической разработки, конспекты проведённых мероприятий, отзывы сотрудников, родителей	1 балл
			Отсутствие	0 баллов
9.	Внешняя оценка и воспитанниками профессионального мастерства педагогического работника, организации образовательного процесса	Динамика позитивных отзывов родителей (законных представителей), обучающихся о профессиональном мастерстве педагогического работника, через систему анкетирования, опроса, рейтинга	Положительная Отрицательная	1 балл 0 баллов
10	Повышение профессионального мастерства педагогических работников (участие в профессиональных конкурсах, повышение качества образовательного процесса средствами информационных технологий, в том числе дистанционного обучения, цифровых образовательных ресурсов и др.,	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях	Федерального уровня, регионального уровня Участие Призовое место, победа	2-3 балла (в зависимости от сложности) 4-5 балла (в зависимости от сложности)
			Муниципального уровня Участие Призовое место, победа	1-2 балла 3-4 балла (в зависимости от сложности)
			Уровня ДОУ Участие Призёр, победитель	1 балл 2 балла
		Участие в конкурсах профессионального мастерства и мероприятиях по распространению педагогического опыта («Воспитатель года», «Современное занятие современным детям» и др.)	Федеральный, региональный уровень Участие Призовое место Победа Муниципальный уровень Участие	10 баллов 15 баллов 20 баллов 3 балла

	Призовое место	5 баллов
	Победа	10 баллов
Участие, наличие победителей, призёров дистанционных конкурсов и соревнований	Участие	0,1 балл
	Призовое место	0,2 балла
	Победа	0,5 баллов
Повышение квалификации	Своевременное повышение квалификации	1 балл
Наличие педагогических продуктов по результатам проведения научно-практических мероприятий (мастер-классы, НОД), выступления на педагогических советах, методических объединениях и т.д., проведение семинаров, консультаций	Статья в педагогических СМИ, сборники, брошюры	2 балла
	Размещение на сайте	1 балл
Обобщение и распространение педагогического опыта: проведение открытых мероприятий (мастер-классы, НОД), выступления на педагогических советах, методических объединениях и т.д., проведение семинаров, консультаций	Федерального, регионального уровня	3 балла
	Муниципального уровня	2 балла
	Уровня ДОУ	1 балл
Выступления на РМО		2 балла
Обновление новостной страницы официального сайта	Не реже 1 раза в неделю	3 балла
	1 раз в 2 недели	2 балла
	Реже 1 раза в 2 недели	-2 балла

6. Порядок установления и выплаты надбавки

6.1. Периодичность и сроки

6.1.1. Надбавка устанавливается исходя из объёма фонда стимулирующих выплат на соответствующий период (месяц, квартал, год).

6.1.2. Заседание Комиссии по подведению итогов проводится не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчётным периодом.

6.1.3. Выплата надбавки производится одновременно с выплатой заработной платы за месяц, следующий за отчётным периодом (то есть при окончательном расчёте за месяц).

6.2. Порядок расчёта и установления размера надбавки

6.2.1. Распределение надбавки осуществляется на основе балльной системы, предусмотренной разделом 5 настоящего Положения и Положением об оплате труда Учреждения.

6.2.2. Комиссия заполняет оценочный лист на каждого претендента, выставя баллы по каждому критерию. Итоговый балл работника определяется как сумма баллов, выставленных членами Комиссии.

6.2.3. Стоимость одного балла рассчитывается по формуле:

Стоимость 1 балла = Объём фонда надбавки ./ Общая сумма баллов всех претендентов, где Объём фонда надбавки — средства, предусмотренные на стимулирующие выплаты в плане финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной смете) Учреждения на соответствующий период, с учётом п. 1.6 настоящего Положения.

6.2.4. Размер надбавки каждому работнику определяется как произведение итогового балла на стоимость 1 балла.

6.2.5. Итоговый размер надбавки фиксируется в протоколе Комиссии с указанием баллов каждого работника и расчёта стоимости 1 балла. Протокол подписывается Председателем и членами Комиссии.

6.3. Порядок издания приказа и ознакомления работников

6.3.1. На основании протокола Комиссии заведующий ДООУ издаёт приказ об установлении надбавки на соответствующий период.

6.3.2. В приказе указываются:

- период, на который устанавливается надбавка;
- размер надбавки в баллах и в рублях (или процентах от оклада) по каждому работнику;
- основание — протокол Комиссии (с указанием даты и номера).

6.3.3. Комиссия ознакомливается с приказом под роспись в течение трёх рабочих дней со дня его издания.

6.4. Отсутствие средств в фонде оплаты труда

При отсутствии средств в фонде оплаты труда, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметой) Учреждения на соответствующий период, надбавка не выплачивается.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего ДООУ и доводится до сведения всех педагогических работников под подпись.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом заведующего ДООУ.